令和 5 年度 第 1 回 事業者支援セミナー

主催:(公財)介護労働安定センター山梨支部 協力: C-SR 社)医療介護経営研究会

『令和 6 年介護保険法改正の全解説と介護報酬改定の行方』 『LIFE の利用者別フィードバックの活用と一年を切った BCP』

審議を終えた令和6年度介護保険法改正。始まった介護報酬改定審議。残り1年を切った、 BCP 作成と本格的にスタートした LIFE のフィードバック活用。大きく変わり続ける制度改定 の中で、介護事業の経営者、管理者、職員必聴の講座です。

•令和6年度介護保険法改正は大改正!

・12 年ぶりに新サービスの創設

-看護小規模多機能の役割の明確化

・介護報酬改定審議のポイント

·自己負担二割の対象拡大の方向

・財務諸表の公表が義務化に

・LIFEの利用者別フィードバックの活用

・予防ケアプランが居宅介護支援に許可

・ケアマネ法定研修改正の意味

•ICT の現状とデータ連携システム

- 処遇改善加算の一本化

-2024 年改正に向けた今後の事業戦略

・開催時点の最新情報

■日 時:令和5年9月13日(水)

13:30 ~ 16:00 (受付 13:00 ~)

■場 所:山梨県立図書館 1Fイベントスペース

甲府市北口2丁目8番1号

※ 駐車場代は自己負担となりますので、なるべ

く公共交通機関をご利用ください。

■受講料: 一般 4,000円 (税込み)

(賛助会員 3,500円(税込み))

◆定 員:100**名**

定員になり次第締切とさせていただきます

※ 裏面の申込用紙にご記入の上、FAXにてお申込み下さい。

講師 小濱 道博 (こはま みちひろ) 氏

小濱介護経営事務所代表

C-MAS 介護事業経営研究会 最高顧問、C-SR 社)医療介護経営研究会 専務理事 ほか役職多数。

介護事業経営セミナーの開催実績は北海道から沖縄まで全国で年間 300 件以上。延 20000 人以上の介護業者を動員。全国各地の自治体主催講演、各介護協会、社会福祉協議会主催での講師実績も多数。「日経ヘルスケア」「Vision と戦略」「ケアマネジメントオンライン」等の連載、寄稿多数。最新の著書は「これだけは押さえておきたい算定要件シリーズ」まったく新しい介護保険外サービスのススメ「これならわかる < スッキリ図解> 介護BCP」」「これならわかる <スッキリ図解> 介護BCP」」「これならわかる <スッキリ図解> 介護日でジネス」ほか多数。

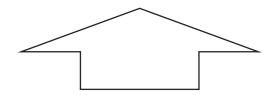


【新型コロナウイルス感染拡大防止対策】として、以下の方針にて開催を執り行います。

- ・30分に1回5分程度扉を開放して換気します。
- ・受付に消毒液を設置します。またトイレ利用時など手拭きタオルを持参するようお願いします。
- ・マスク着用を推奨しております。「マスク」は可能な限り各自でのご用意をお願いいします。
- •ロビーや休憩スペースでは人との接触を避け、対人距離の確保をお願いします。
- ・当日体調がすぐれない場合は参加者の変更をお願いします。セミナー参加者は介護事業所の従業員が多いこともありご理解ご協力をお願いいたします。

お申込み・お問い合わせ (公財) 介護労働安定センター 山梨支部

〒400-0025 甲府市朝日 1-3-12 朝日第一ビル2階 TEL 055-255-6355 FAX 055-255-6356



右欄のいずれかに

送付先 : 介護労働安定センター 山梨支部

FAX: 055 - 255 - 6356

<u>◇賛助会員様はこちらに○印を記入してください</u>

『令和6年介護保険法改正の全解説と介護報酬改定の行方』 『LIFEの利用者別フィードバックの活用と一年を切った BCP』 受講申込書

本セミナーは、一般受講料と賛助会員割引料金を設定しております。 お手数ですが下記をご記入願います。(〇印記入) 賛助会員制度についての詳細につきましては、山梨支部へお問い合わせください。 (055-255-6355)

既 会 員

| 〇印をこ記入ください | 非 会 員 | a)新規に入会を希望する | b)今回は入会しない |
|-------------|-------|--------------|------------|
| | | | |
| 法人名: | | | |
| 事業所名 : | | | |
| 〒 所在地: | | | |
| 連 絡 先 TEL : | | FAX : | |
| お名前 受講者 | | 役職名 | |
| お名前 | | 役職名 | |

【申込方法】

お名前

- ① 受講申込書にご記入の上、当センターあてにFAXにてお申し込みをお願いします。
- ② FAX受付後、当センターから 受講申込書へ記載して頂いた電話番号あてに確認のご連絡させていただきます。

役職名

- ③ 受講申込の確認(②)の後、「ご請求書及び払込取扱票」を郵送しますので、ご入金をお願いします。 お振込みいただいた時点で受講申込が完了となります。
- ④ 開催日の14日前ごろに当センターより 「受講票」をFAXにてお送りいたします。

【留意事項】

- 振込手数料は、お振込人様のご負担とさせていただきます。
- ・ お振込みの控え(銀行またはコンビニの払込受領証)をもって、当セミナーの領収書に代えさせていただきます。
- ・ お振込みのない場合はキャンセル扱いとなります。受講をキャンセルされる場合は必ずご連絡ください。
- ・ 開催決定以降の受講料の返金については、原則としてお受けすることができませんので、予めご了承ください。 (開催決定日とは、講習日当日の14日前、該当日が土日祝日の場合はその前日となります。)
- やむを得ない事情でセミナーを実施できない場合は、その旨をご連絡し、受講料は返金いたします。