

◆◆ ご来場とWEB配信(7月30~31日)選べます! ◆◆

『介護報酬改定の最終チェックと新年度の運営指導対策』 『8月開始の新型LIFEの活用法とBCP未策定減算対策』

激変という言葉が相応しい令和6年度介護保険制度改正。6月から始まる今年度の運営指導。新しく一本化された**新・処遇改善加算**。**BCP未策定減算**とは。そして、8月スタートの**新たなLIFE**とは何か。その全容をやさしく解説します。大きく変わり続ける制度改定の中で、介護事業の経営者、管理者、職員必聴の講座です。

日時

令和6年7月23日(火)

10:00~16:00(受付9:30~)

- ・令和6年度介護報酬改定の重要ポイント
- ・新たな介護職員等処遇改善加算
- ・求められる生産性向上への対策
- ・BCP未作成減算、虐待未対応減算とは
- ・8月からの新たなLIFEシステム
- ・変貌するフィードバックの活用
- ・新年度の運営指導対策
- ・令和3年度改定の宿題が指導対象に
- ・ケアマネジメントプロセスの理解
- ・新たな義務化への対応
- ・BCPの研修と訓練への対策
- ・令和9年改正に向けた今後の事業戦略
- ・開催時点の最新情報

【WEB後日配信】 令和6年7月30日(火) 10:00

~令和6年7月31日(水) 16:00

【会場】 山口県セミナーパーク 101研修室
山口市秋穂二島1062

【受講料】 一般の方 5,500円(税込)
賛助会員の方 3,900円(税込)

【定員】 ご来場 50名

【募集締切】 令和6年7月9日(火)

講師

小濱 道博 (こはま みちひろ) 氏



WEB配信でのご参加の方へ
<7月23日の録画動画を配信します。>

- ・お一人様、1アドレスの配信となりますので、複数でのご視聴はご遠慮ください。
- ・Zoomとほぼ同様の機能を有する無料配信サービスで配信します。
- ・ご入金確認後、「受講決定通知」メールにその後の手順をお知らせいたします。
- ・ご参加にあたり、裏面の「WEB配信の注意事項」を必ずご確認のうえ、お申込みください。

小濱介護経営事務所代表

C-MAS 介護事業経営研究会 最高顧問、C-SR 社) 医療介護経営研究会 専務理事 ほか役職多数。

介護事業経営セミナーの開催実績は北海道から沖縄まで全国で年間300件以上。延20000人以上の介護業者を動員。全国各地の自治体主催講演、各介護協会、社会福祉協議会主催での講師実績も多数。「日経ヘルスケア」「Visionと戦略」「ケアマネジメントオンライン」等の連載、寄稿多数。最新の著書は「これだけは押さえておきたい算定要件シリーズ」まったく新しい介護保険外サービスのススム「これならわかる<スッキリ図解>介護BCP」「これならわかる<スッキリ図解>LIFE」「これならわかる<スッキリ図解>運営指導」「これならわかる<スッキリ図解>介護ビジネス」ほか多数。

公益財団法人介護労働安定センター山口支部 担当:村橋・長岡

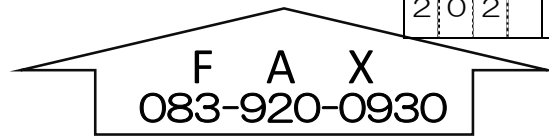
〒753-0824 山口市穂積町1-2 リバーサイド山陽Ⅱ2F

TEL:083-920-0926 FAX:083-920-0930

URL:www.kaigo-center.or.jp(HPからもお申し込み頂けます)

入金日	/
確認書	/

※センター使用欄



2	0	2					3	5				0	0	0	0
---	---	---	--	--	--	--	---	---	--	--	--	---	---	---	---

※受付番号

【第1回介護事業者支援セミナー（7月23日）】

受講料： 一般 5,500円
賛助会員 3,900円

※後日WEB配信(7/30～7/31)をご希望の方は、ホームページからお申し込み下さい。

介護労働安定センター山口支部のホームページの「支部からのお知らせ」欄の、本セミナーをクリックし、下部の「お申込へ進む」からお申し込みください。

視聴用URLをお送りしますので、必ず当日視聴されるアドレスからお申込みをお願いします。

受講申込書

年 月 日

フリガナ					
★申込者 (氏名または事業者名)					
申込者が 事業者 の場合	人数		人	担当者(連絡先)	
	受講者 氏名				
★住所	〒				
電話			FAX		
賛助会員入会の有無	☐ 会員 ☐ 非会員				
振込金額	円 (受講料 円× 人)				

■請求先■ 「★申込者」及び「★住所」と異なる場合ご記入ください。

フリガナ			電話番号
請求書の宛名			— —
住 所	〒		

※ ご記入いただいた個人情報は、当講習の開催に必要な範囲で使用するほか、当センターの事業のご案内に使用させていただきます。ご提供いただいた個人情報は、当センター規程に基づき厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。

受講申込の流れ

【手順1】受講申込書の送付

受講申込書に記入のうえFAXしてください（WEB配信の方はホームページからお申込みください）。

- ・万一、申込者が定員を超えるなど受付ができない場合は、速やかに連絡差上げます。

【手順2】受講料等のお振込み

受講申込後、当センター所定の「請求書兼払込取扱票」が受講申込住所又は請求書宛名住所に届きますので、振込をお願いします。

- ・「請求書兼払込取扱票」が届きましたら、支払期限以内に振込をお願いします。
- ・振込手数料等はお申込者がご負担をお願いします。振込が確認できた時点で、受講申込が完了します。
- ・なお、領収書は、振込受領証をもって代えさせていただきます。

【手順3】受講申込みの完了&受講の決定

入金確認と受講決定の通知をFAXにてお送りしますので、ご確認ください。

- ・万一、受講をキャンセルされる場合は、お早めにお知らせください。
- ・令和6年7月10日以降のキャンセル申し出については、原則として受講料等の返還はできませんので、予めご了承ください。
- ・受講申込者が定員に満たない等の理由により、講習を中止する場合があります。その場合は7月9日までにご連絡し、受講料等(払込みいただいた際の振込み手数料等は除きます)を返還させていただきます(返還の振込手数料は当センターが負担いたします)。

<WEB配信の注意事項>

- ・WEBご視聴には、インターネット環境、パソコン(カメラ不要)、スピーカー(パソコン内蔵可)をご用意ください。
- ・録画、録音、撮影、スクリーンショットやダウンロード、及び資料の無断転用はご遠慮ください。
- ・スマートフォンでの視聴の場合は、パケット通信料定額制に加入されていない場合は、特にご注意ください。
- ・WEBセミナーの受講に際し、インターネット・利用環境等についての質問はお受けできかねますので、予めご了承ください。
- ・WEBセミナー視聴の際、PCウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行なっていただきますようお願いいたします。