

管理者・中堅層向け

令和7年度マネジメントセミナー(第4回)

生産性向上支援訓練とは、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター和歌山の生産性向上人材育成センターが、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。今回、当介護労働安定センター和歌山支部が事業取組団体としての選定を受け、ポリテクセンター和歌山からの業務委託により会員企業の皆様のために生産性向上支援訓練を実施するものです。

※受講証明書発行します

賛助会員無料

◆令和8年1月16日(金) 9:30 ~ 16:30

第4回：ITツールを活用した業務改善

◆コースのねらい：業務の省力化や効率化を目指してITツールを活用することで、業務改善を実現するために、ITツールの特徴と種類を理解し、自社業務に適切なITツールを選定するための知識を習得する。

ITツールの種類と活用

- (1) 生産性向上における職場課題の把握と業務改善の重要性：介護現場での生産性向上に取り組むにあたっての職場課題の把握、それに対する業務改善を図る上でのITツールの役割と重要性を解説。
- (2) ITツールの種類について：介護請求ソフト、介護記録ソフト、介護ロボット(移乗支援、見守りセンサー等)などの種類について、製品の特長などを第三者的立場にて具体的な情報提供を致します。
- (3) ITツール導入による失敗パターン：主な失敗例として「ITツールありきでプロジェクトを推進した」「現場のコンセンサスを取らず経営層のみで進めた」など具体的な事例を紹介致します。
- (4) ITツール活用時におけるリスクと対応：ITツールを活用することで、逆に「介護記録内容の質の低下」「利用者本位でなく施設主体の業務姿勢」にならぬよう、上位目的である「ケアの質の向上」を中心に置きながらプロジェクトを推進するポイントを解説致します。

ITツールの業務適用

- (1) ITツールの業務適用範囲の検討：ITツール利活用に「置き換えできる課題」「置き換えできない課題」を仕分けることで、効果的な業務改善効果を狙う手法を解説いたします。
- (2) 必要機能の選定と導入・運用コスト：「製品選定のポイント」「導入時のインシャルコスト」稼働後のランニング費用」「ネットワーク工事など付帯する費用」など具体的な事例を元に解説いたします。
- (3) ITツール適用後の改善効果検証：ITツール適用前と後での業務改善効果を可視化する手法についてお伝えいたします。介護現場のモチベーションアップによる好循環の事例を紹介いたします。
- (4) ITツール適用後の持続可能なプロジェクト体制の構築：ITツールを導入し、業務改善効果を出す「サイクル」を法人内のプロジェクトメンバー自らが継続して推進できる「持続可能なプロジェクト体制づくり」を最終ゴールとなるよう、具体的な事例を解説致します。

〈各回共通〉 募集期間 R7, 7/1 ~ 12/18 (定員となり次第募集終了とさせていただきます)

【会場】和歌山県勤労福祉会館(プラザホープ) 和歌山市北出島1丁目5番47号

【定員】各回先着20名【受講料】一般：各回3,300円(税込み) ※賛助会員：無料

【講師】 & Consulting Firm 代表 沖本 崇氏

介護記録システムメーカーで培った業務改善のノウハウから業務の仕分け・取り組みの併走支援、豊富なICT知見の提供を主として全国の老協主催セミナー登壇。
介護労働安定センターでは業務改善コンサルタントとして活躍中!



(公財) 介護労働安定センター和歌山支部

〒640-8317 和歌山県和歌山市北出島1丁目5番46号 和歌山県労働センター3階

TEL: 073-436-9160 FAX: 073-436-9170

HP <https://www.kaigo-center.or.jp>

(担当 宮尾)



FAX : 073-436-9170
(公財)介護労働安定センター 和歌山支部

◆令和7年度生産性向上支援訓練「マネジメントセミナー」受講申込書
1月16日(金) : 第4回 ITツールを活用した業務改善

- ①受講申込書にご記入の上、FAX又は郵送にてお申込みください : FAX 073-436-9170
②申込後に介護労働安定センターにお電話でご連絡ください : ☎ 073-436-9160
③一般の方は受講料振込案内を送付します ※賛助会員様は無料です
④一般の方はお振込み確認後受付完了とさせていただきます

賛助会員	1.会員	2.非会員	3.入会希望	※該当するものを○で囲んでください	
フリガナ 氏 名				1. 男 2. 女	(年齢.)
フリガナ 氏 名				1. 男 2. 女	(年齢.)
事業所名				TEL	
				FAX	
所在地	〒 —				
連絡先	※該当するものを○で囲んでください 1.勤務先 2.自宅 (☎)			就業状況 ※該当するものを ○で囲んでくださ い	1 正規雇用 2 非正規雇用 3 その他
E-mail					
業種	1. 施設サービス(特養・老健) 2. 居宅サービス(通所介護・訪問介護等) 3. 居宅介護支援 4. 福祉用具販売 5. 地域密着型サービス(GH、小規模多機能) 6. 障害者支援施設 7. 住宅型有料老人ホーム/サービス付き高齢者向け住宅				
会社規模	1. 1~29人 2. 30~99人 3. 100~299人 4. 300~499人				

◆ご記入いただいた個人情報は、当講習の開催に必要な範囲で使用する他、当センターの他の事業のご案内等に利用させていただきます。また、当センターのプライバシーポリシーに基づき厳重に管理し、上記以外には使用いたしません。

◆受講後アンケートについて

・訓練効果の検証を行うため、訓練終了後ご派遣いただいた企業様に対しポリテクセンターよりアンケートをお願いしております。後日お申込担当者様宛にアンケートをおくらせていただきますのでご協力よろしくお願い致します。

◆新型コロナウイルス感染防止対策にご協力ください

- ①体調不調(発熱や咳等)の方は参加をお控えください。 ②検温、手消毒にご協力お願い致します。
③マスクを外して大声で話したり、近距離や対面での不要な会話はご遠慮ください。④定期的な会場の換気
⑤マスクの着用は必ず行ってください。以上ご協力よろしくお願い致します。

お問い合わせ先 (公財)介護労働安定センター和歌山支部

〒640-8317 和歌山県和歌山市北出島1丁目5番46号 和歌山県労働センター3階

TEL : 073-436-9160 FAX : 073-436-9170 (担当 宮尾)