

人事考課制度を作っていく上でのポイントを学ぶ

人事考課者研修

☆「職員のモチベーションアップにつながる評価とは」

何を評価し、どのように評価するのか。公正で公平な人事評価を行うためには、日常の業務の中で明確な基準を設定していく必要があります。

模擬考課を取り入れ、具体的な考課事例と一緒に考課者訓練をしてみましょう

★「介護業務の多岐にわたる評価の基準」下記資料をご提供！

①業務チェック表 ②人事考課表 ③習熟度表 などお持ち帰りください！

【セミナーのポイント】

◆何を評価する？

- ・仕事の質、仕事の量を評価する
- ・実践能力（保有能力・発揮能力・潜在能力）を評価する
- ・心構え（規律性・責任性・積極性・協調性）を評価する

◆どのように評価する？

- ・人事考課エラーの理解・評価対象の選択
- ・適切な評価項目の選択・評価基準・ランク付け
- ・評価スケジュールを考える
- ・人事考課と目標面接との関係を考える

★考課者訓練をやってみよう!!
ケーススタディ

◆処遇改善加算

キャリアパス要件Ⅲと昇給に関わる重要な人事評価。どう組織で機能させるかがポイントです。

【講師】

株式会社紀の州コンサルティング
代表取締役
生産性賃金管理士
中小企業診断士
社会保険労務士



濱田 智司 氏

受講対象者：管理者・主任・リーダー・雇用主、
など人事考課にかかわられる方、

定員 20 名

お申込みは
お早めに

●会場：プラザホープ 3階会議室 1・2

和歌山県勤労福祉会館（和歌山市北出島1丁目5番47号）

開催日 令和7年9月12日（金） 午後13:30～16:30

受講料 賛助会員 4,000 円（消費税込） 一般 5,000 円（消費税込）



（公財）介護労働安定センター 和歌山支部
〒640-8317 和歌山市北出島1丁目5番46号 和歌山県労働センター3階
Tel 073-436-9160 Fax 073-436-9170

(公財) 介護労働安定センター和歌山支部

FAX: 073-436-9170

受 講 申 込 書 兼 受 講 票

(公財)介護労働安定センター和歌山支部長様 標記講習を受講申込みします。

9月12日 和歌山会場 (プラザホープ3階会議室)

☆ 人事考課者研修 ～職員モチベーションアップにつながる評価とは～

※受付番号 H - (※受付番号はFAX後、お電話いただいた後にお知らせします)

この講習は賛助会員の方は受講料が割引となります。下記の該当の欄に○印をお願いします。※入会には別途会費が必要です。

	賛助会員	賛助会員コード		
		賛助会員名	(法人 ・ 個人)	
	非会員	賛助会の入会を希望する。		賛助会入会を希望しない。

参 加 者 役 職 / 氏 名	役職	氏名		
事業所名				
住 所	〒		受付印	
TEL / FAX	TEL		FAX	
メールアドレス				

当日、この受講票をご持参の上、受付にご提出ください。

※ お申込み手順

- 1、お申込みは裏面の受講申込書兼受講票にてFAXでお願いいたします。(FAX:073-436-9170)
- 2、請求書(振込票付き)を郵送でお送ります。開催日の2週間前までに請求書が届かない場合は必ずご連絡ください。
- 3、受講料のお振込。請求書に記載の支払期限までにお振込みお願いいたします。期限後は振込できなくなります。
- 4、お振込みいただいた時点で受講申込手続き完了。お振込みいただいた受講料は開催決定(開催日から14日前)以降は原則として返金致しませんので予めご了承ください。お振込み後キャンセルされる場合は必ず事前にご連絡ください。尚、定員に満たない場合や当センターの都合により中止する場合は電話等でご本人にご連絡の上お振込み金額を返金致します。この場合返金の際の振込手数料は当センターが負担いたします。

※ お客様より預かりいたしました個人情報、個人情報保護に関する法律に基づき、当センターにて適正に管理いたします。

※ なお、当センターの講習等のご案内に団体名、ご住所等使用することをご承願います。

・会場住所：和歌山会場 プラザホープ (和歌山市北出島 1-5-47)

・お問い合わせ先：公益財団法人介護労働安定センター和歌山支部 担当：宮尾まで (TEL 073-436-9160)