

ITツールを活用した業務改善

～人財を生かすために、長期的視野にたった取り組みを～

人材不足の中、ITツールを活用することで業務改善を実現するために、ITツールの実用例から自社業務への適切なツールの選定、導入について学ぶことを目的としています。

【研修内容】

〈第1部〉ITツールの種類と活用

介護環境を取り巻く状況～介護現場での活用例
業務改善へのプロセス

〈第2部〉令和6年度介護改定・介護テクノロジー導入

介護職員等処遇改善加算、生産性向上推進体制加算 等

〈第3部〉ITツールの業務適用ーワークショップ形式ー

生産性ガイドラインによる ・現状の見える化

・課題抽出・「記録、報告様式の工夫」

「テクノロジー導入」計画立案 他

NDソフトウェア(株)カスタマーサクセス本部
コンサルティング部ソリューションコンサルティング課 課長

講師

久保 健 氏



- ・ITコーディネータ（経済産業省推進）
- ・基本情報技術者（経済産業省）
- ・スマート介護士Expert
- ・ComTIA A++

日時

令和7年 **10月17日**（金）

9:30～16:30（受付：9:00～）

会場

ボルファートとやま 4階 瑪瑙（めのう）の間

富山市奥田新町8-1（富山駅北徒歩5分）

※隣接の富山北モータープールご利用の場合は、1時間サービス

受講料

・ **賛助会員：無料**

・ **一般（賛助会員以外）：3,300円**

対象者

介護職員・リーダー・中堅層・管理職層等

定員

15名〈先着順〉

募集締切

9月25日（木）（定員になり次第締め切らせていただきます）

お申し込みは裏面の「申込書」にご記入の上、FAX等にてお申込みください。

～昨年度ご参加の方の声～

IT化を進める上で、
加算について、詳しく
知ることができた

インカム、見守り機
器の導入、委員会立
ち上げにロールプレ
イがとても役立った

ほかの施設と、情報
共有ができ、視野が
ひろがった



〈令和7年度 生産性向上支援訓練 予定〉

◆第3回 12/17(水)「職場のリーダーに求められる統率力の向上」 菱輪 紀子氏（職位に応じた組織統率能力の向上へ）

◆第4回 1/23(金)「ITツールを活用した業務改善②」 久保 健氏（新年度に向けてテクノロジー導入情報等）

生産性向上支援訓練とは、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター富山の生産性向上人材育成支援センターが、地域の中小企業の生産性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構富山支部
富山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター富山

※介護労働安定センター富山支部が、ポリテクセンター富山からの業務委託により、会員企業の皆様のために生産性向上支援訓練を実施するものです。

介護労働安定センター 賛助会員募集中！

会費〔法人会員〕1口 20,000円／年

（年度途中の加入もOKです。会費は月割額になります）

会員法人の職員様は**何名様でも当該研修は受講料無料**です！

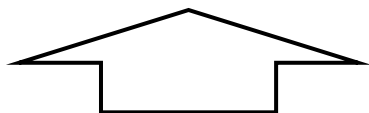
【お問い合わせ・お申し込み】

（公財）介護労働安定センター 富山支部

〒930-0857

富山市奥田新町8番1号 ボルファートとやま8階

TEL：076-444-0481 FAX：076-444-0425



FAX : 076-444-0425

令和7年度 生産性向上支援訓練「介護事業者の 組織力向上研修」

～第2回～ ITツールを活用した業務改善 令和7年10月17日(金) 9:30～16:30

受 講 申 込 書

法 人 名			
事業所名			
住 所	〒		
電話番号		FAX	
メールアドレス ※必須	@		
受付返信先 (✓をおつけください)	☐ 上記アドレスにメール返信を希望		☐ FAXにて返信を希望
受講者名	ふりがな	役職	年齢
	ふりがな	役職	年齢

介護労働安定センターの賛助会員に加入
されていますか？○で囲んで下さい賛助会員で
ある賛助会員で
ない賛助会員に入会をご希望の方は
チェック☑をご記入ください。☐

◆ お申込み手順 (賛助会員) ◆

【手順1】

「受講申込書」に記入いただき、
FAX等送信をお願いします

【手順2】

当センター受信後、当用紙にて「受付完了」
のお知らせを返信いたします

※賛助会員(無料) = 申込完了

【手順3】

当センター所定の
「請求書兼払込取扱票」を受
講申込住所に送付しますので、
振込をお願いします。(届いて1週間以内、振込手数料
受講者負担でお願いします)※一般会員=振込確認で申
込完了メール等で「入金確認書」を
お送りします

◆ お申込み手順 (一般) ◆

【手順1】

「受講申込書」に記入いただき、
FAX等送信をお願いします

【手順2】

当センター受信後、当用紙にて「受付日
受講料等」のお知らせを返信いたします

～留意事項～

- 振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。
- 振込の控え(銀行の振込票等)をもって、領収書に代えさせていただきます。
- お振込みがない場合はキャンセル扱いとなります。キャンセルする場合は、必ず事前にご連絡ください。
- 当センターでは、令和7年10月3日以降のキャンセルのお申し出については、原則として受講料等の返金いたしませんので予めご了承ください。
- 諸事情により、研修を実施しない場合は、その旨ご連絡し受講料を返金いたします。

※お申込みいただいた個人情報については、当センターのプライバシーポリシーに基づき厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。

受付日	受付NO.	受講料 金額	
		@	× 名 = 円
(通信欄) 賛助会員・一般			

◆お申込み・お問合せ◆

公益財団法人 介護労働安定センター
富山支部

〒930-0857 富山市奥田新町8-1

ボルファートとやま8F

TEL076-444-0481/FAX076-444-0425

担当: 高村・殿村