

効果的なOJTを実施するための指導法

小さな改善から始まる
生産性向上へのステップ!

第3回 OJTの仕組みづくり 理念・行動指針の徹底

厚生労働省より示されている『介護分野における生産性向上の取組』のガイドラインに沿ってシリーズで行ってきた研修の3回目です。

業務の改善活動を通じて、介護サービスの質を維持・向上させつつ、日々忙しい介護現場の職場環境をより働きやすく変えていくために、ぜひ取組を進めていきましょう。

12/10
2025 水

この研修で学ぶこと

- POINT!** OJTの標準化: 誰が教えてもブレない、共通の指導スタイルを確立
- POINT!** OJTの課題と問題点の整理: 現場で起こりがちなOJTのつまずきを明確化し、改善の糸口を探る
- POINT!** 指導するための技術を身に付ける: 伝え方・関わり方・フィードバックの技術を実践的に習得
- POINT!** 指導時の注意点: 相手の理解度や心理に配慮した、効果的な指導のポイントを押さえる
- POINT!** 判断力の強化: 理念に基づいた「自ら考える力」を育てる
- POINT!** 行動指針の浸透: 組織の価値観を共有し、迷わない職員づくり

講師

中澤 博之 氏
ASTER-A 代表



プロフィール

協同組合山陰キャリア開発 副理事長
国際コーチング連盟 (ICF) 認定コーチ
国家資格キャリアコンサルタント

2018年より「中小企業の人材育成コーチ」として活動を始める。島根県全域の介護事業所向けに、コーチング理論をベースにした管理職・リーダー向けの研修をこれまで延べ300回以上実施。また、年間を通じた管理職・リーダー育成の個別サポートを1000時間以上実施。「人の成長=企業の発展」をコンセプトに、管理職・リーダーの成長と組織の発展のサポートをしています。

会場

いきいきプラザ島根 401研修室 (松江市東津田町1741-3)

受講方法

対面 または オンライン受講 (ZOOMアプリ使用)

受講料

一般: 3,300円 賛助会員: 無料


定員

15名

申込締切

11月19日(水)

【主催】 独立行政法人高齢・障害求職者雇用支援機構島根支部
島根職業能力開発促進センター

 ポリテクセンター島根

生産性向上支援訓練は、厚生労働省所管の公的な職業能力開発施設であるポリテクセンター島根の生産性向上 人材育成支援センターが、地域の中小企業の実業性向上に関する課題やニーズに対応した知識・スキルを習得するために実施する公的な職業訓練です。今回、介護労働安定センター島根支部が事業取組団体として選定を受け、ポリテクセンター島根からの業務委託により会員企業の皆様のために生産性向上支援訓練を実施するものです。

お問合せ



公益財団法人 介護労働安定センター 島根支部
〒690-0003 島根県松江市朝日町498 松江センタービル9階
電話 0852-25-8302 FAX 0852-25-8303

賛助会員様
募集中!

【セミナーお申し込みの手順】

手順1 下記、受講申込書に必要事項をご記入のうえFAX、またはメールでお申込みください。

⇒ FAX：0852-25-8303

メールアドレス：kaigoshimane@kaigo-center.or.jp

手順2 一般申込者様（受講料：3,300円）には、「請求書兼払込票」を発行しますので、お手元に届きましたら**払込期限内**にお支払いください。（コンビニ、金融機関でお支払い可能です。）

手順3 令和7年11月26日より順次「受講決定通知」をメールにて送付します。

◆留意事項◆

○ご参加いただく方ごとにお申し込みをお願いいたします。

○振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。

○振込控（銀行の振込票等）をもって領収書にかえさせていただきます。

○開講決定（開講日から起算して14日前）以降のキャンセルのお申し出については、原則として受講料の返還は出来ませんので予めご了承ください。

○申込が定員を超えた場合ややむを得ない理由で受付できない場合、中止となった場合は速やかにご連絡申し上げます。

※訓練の撮影、録音及び録画については禁止させていただいております。訓練の受講に当たって障害者差別解消法に基づく合理的な配慮が必要な場合や、報告書用等のやむを得ない事由により撮影等が必要な場合は、あらかじめご相談ください。

※オンライン受講者の方は右下QRコードにアクセス頂き「同時双方向通信による生産性向上支援訓練利用規約」の確認をお願いいたします。

WEBセミナー受講における禁止事項及び注意事項

- ・パソコンは1人1台、ご準備ください。
- ・カメラの設定は常に「ON」、マイクの設定は指示がない限り「OFF」にしてください。
- ・訓練開始の30分前までに配信用ソフトウェア（zoom）にログインしてください。

■禁止事項

- ・本Webセミナーの視聴用URLとパスワード等の第三者への転用、貸与。
- ・本Webセミナーの録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料の無断複写や転用、転載等。
- ・本WebセミナーのSNS上への掲載。
- ・本Webセミナーにおける著作権を侵害する行為を行うこと。

■注意事項

- ・Webセミナーの視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。
- ・受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。
- ・Webセミナー視聴の際、PCウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様でおこなって頂くようお願いいたします。なお、受講者様の機材や通信環境が原因でPCウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。
- ・当センターの都合で配信不可となった場合は、電話等でご本人に連絡の上、お振込額を返金いたします。その際の返金に係る振込手数料は当センターにて負担いたします。



※お申込みの際は必ず上記について、ご確認、ご同意をお願いします。

受講申込書

令和7年12月10日(水)「効果的なOJTを実施するための指導法」

【 受講料:3,300円(税込) 賛助会員 無料 】

法人名・事業所名		受講方法	会場・オンライン
受講者名	ふりがな	年齢	才
		雇用区分	正社員・非正社員・その他()
所在地	〒	申込担当者	(役職)
TEL		FAX	
E-mail			
企業規模	A ~29人 B ~99人 C ~299人 D ~499人 E ~999人 F 1000人~		
賛助会の有無	1.加入済 2.未加入(A.入会を希望する B.入会を希望しない) 3.不明 (該当の項目を○で囲んでください。新会員も無料で受講出来ます。)		

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は、厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。
※島根支部の所在地は、本案内の1枚目をご確認ください。

請求番号	2	0	2					3	2					0	0	0	0	入金確認		受講決定通知	
------	---	---	---	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	---	---	---	---	------	--	--------	--