下記のお申込み手順等をご確認のうえ、FAX・メール等でお申込みください

【手順1】①②③いずれかの方法で受講を申し込む ※記載や入力漏れのないようご注意ください

①HPのお申込みフォーム ②申込書を支部へFAX (FAX:077-527-2039) ③申込専用アドレスにメール (kaigoshiga@kaigo-center.or.jp)

【手順2】「請求書(振込票付き)」を受け取り、受講料を振り込む

お申込み後、振込票が届くまでに1週間程度かかります。ご了承ください。

万が一、2週間たっても振込票が届かない場合は、お手数ですが支部までご連絡をお願いいたします。(TEL:077-527-2029)

注意事項

①振込手数料はお振込人様のご負担とさせていただきます。 ②振込の控え(銀行の振込票等)をもって領収書に代えさせていただきます。
③お振込みいただいた受講料は、原則として返金いたしません。やむを得ず、お申込者様の都合によりキャンセルとなった場合は、振込手数料を差し引いてのご返金となります。予めご了承ください。

※当センターの都合で開催を中止する場合は、お振込み金額を返金いたします。(この場合の振込手数料は当センターが負担します)

【手順3】「受講確定通知」を受け取る ※メールでお知らせします

【手順4】「視聴用URL記載メール」を受け取る ※配信初日の2日前頃

◆◆◆下記の項目は受講に必要な情報となりますので、ご記入漏れのないようお願いいたします◆◆◆

申込者名※	ふりがな ()	賛助会員の確認欄 (該当項目に○)	
法人名※		会員 ・ 非会員	
事業所名		TEL:	
住所・連絡先 ※請求書送付先	〒	FAX :	
E-mail※	※大文字と小文字、アルファベットO(オー)と数字0(ゼロ)、-(ハイフン)と_(アンダーバー)など、違いを明確にご記入ください		
請求書宛先※ 上記以外の場合ご記入ください	〒	TEL FAX	
同意事項	本セミナーリーフレット等に記載の「Webセミナー受講における禁止事項及び注意事項」及び「留意事項」に同意しますか。(同意する場合は、右欄にチェックをお願いします。)		☐ 同意する
特定商取引法改正に伴う 有料講習広告送信の承諾 について	今後開催予定の有料講習・セミナーの募集チラシの送信の許諾に関して、チェックをお願いします。 ☐ メール送信 ☐ FAX送信 ☐ 郵送 ☐ 承諾しない		

受講を希望されるコースの「申込確認欄」に○を付けてください。(複数可)

申込	テーマ	一般受講料(税込)	賛助会受講料(税込)
	①知らなかったではすまされない!~個人情報管理イロハのい~	3,000円	1,500円
	②真面目で優秀な職員がハラスメントで燃え尽きないための3つの方法		
	③認知症ケア~寄り添うケアで幸せ笑顔増やしませんか~		
	④口腔ケア~たった週2回の口腔ケアで命を守る~		
	⑤看取り~老いを支える・看取りを支える介護~		
	⑥介護保険改正①~法改正・給付と負担の見直し~		
	⑦認知症の方への介護技術		
	⑧虐待防止に向けた、早期発見と対応策・体制整備		
	⑨介護職のための薬の知識~介護現場で利用者の安全確保のために薬を扱うときの注意点~	4,800円 受講料 3,000円 送料 1,800円	3,100円 受講料 1,500円 送料 1,600円
	⑩介護現場における採用のポイント	3,000円	1,500円
	⑪介護保険改正②~報酬・運営基準等の改定と介護実践の変化~		
	⑫介護現場のリスクマネジメント~多職種での情報共有をどう進めるか~		

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は、厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。※お問合せ先等は、本案内の1枚目をご確認ください。