

実務者研修【通信制】受講申込書

公益財団法人 介護労働安定センター 大分支部長殿
実務者研修課程 学校長殿

ご本人が太枠内の記入してください。

受講支部名	大分支部	記入日 年 月 日	※受付番号								
フリガナ											
氏名(自署)											
生年月日	昭和 年 月 日 (歳)	性別 (任意)	男・女								
現住所(自宅)	〒										
連絡先	TEL(携帯)	メール	@								
勤務先	(法人名) (事業所名) 〒 TEL FAX										
書類当送付先	自宅・勤務先 ※どちらかに○をつけてください(テキスト等もお送りする送付先となります。)										
保有資格及び受講コース	<p>【1】保有資格に○をつけてください。保有資格に応じ受講コースが異なります。 なお、資格保有者対象コースは申し込みの際、必ず資格(修了)証の写し(A4サイズ)の提出をお願いします。 また、資格(修了)証の氏名が現在の氏名と異なる場合、戸籍抄本(謄本)(写)も併せて提出してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50px; height: 100px;"></td> <td style="width: 150px; height: 100px; text-align: center;">ホームヘルパー2級</td> <td style="width: 10px; vertical-align: middle; text-align: center;">➡</td> <td style="width: 300px; height: 100px; text-align: center;">320時間コース(訪問介護員養成研修(ヘルパー)2級修了者対象)</td> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td style="height: 100px; text-align: center;">介護職員初任者研修</td> <td style="vertical-align: middle; text-align: center;">➡</td> <td style="height: 100px; text-align: center;">320時間コース(介護職員初任者研修修了者対象)</td> </tr> </table> <p>【2】介護分野の実務経験年数 年 か月(記入月日現在)</p>				ホームヘルパー2級	➡	320時間コース(訪問介護員養成研修(ヘルパー)2級修了者対象)		介護職員初任者研修	➡	320時間コース(介護職員初任者研修修了者対象)
	ホームヘルパー2級	➡	320時間コース(訪問介護員養成研修(ヘルパー)2級修了者対象)								
	介護職員初任者研修	➡	320時間コース(介護職員初任者研修修了者対象)								
通信課程学習方法	<p>通信課程の学習方法をどちらか選択してください。(必ずどちらかにチェックを入れてください)</p> <input type="checkbox"/> レポート学習コース <input type="checkbox"/> WEB学習コース ➡ メールアドレスは必ずご記入ください。										
お申込方法受講料お振込みについて	<p>【手順1】「受講の申し込み」受講申込書の項目にご記入の上、資格証等の写しと共にメール又はFAXでお申込みください。 (メール oita@kaigo-center.or.jp) (FAX 097-538-1486)</p> <p>【手順2】「請求書(振込票付き)の受領」請求書をご指定の場所へ郵送にてお送りいたします。 【注意事項】開催日の2週間前までに請求書が届かない場合は、必ずご連絡ください。</p> <p>【手順3】「受講料の振込み」請求書に記載の支払期日までに、受講料をお振込みください。</p> <p>【注意事項】①受講される方ごとのお申し込みをお願いいたします。②振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。③振込票の控えをもって領収書に代えさせていただきます。④『受講申込書』のご提出後、振込をもって受付完了となります。⑤受講をキャンセルされる場合は、必ず事前にご連絡ください。 なお、お申込者様の都合によるキャンセルの場合は、振込手数料を差し引いてのご返金となります。 ⑥お振込みいただいた受講料は、開催決定(開催日から起算して14日前)以降は、原則として返金いたしませんので予めご了承ください。</p> <p>【手順4】「受講申込の完了」お振込みいただいた時点で、「受講申込」が完了となります。</p> <p>【手順5】「受講決定メール」又は「受講決定通知(郵送)」を受け取ります。後日、テキスト等を開講までにお送りいたします。</p>										
各種助成金の利用	<p>研修の受講に関し、事業所で助成金の利用を予定されていますか(該当部分にチェックを入れてください)。</p> <input type="checkbox"/> 予定なし <input type="checkbox"/> 予定あり(助成金の名称:) <input type="checkbox"/> 不明										

◆本書にご記入の氏名、住所等の個人情報は、本研修を円滑に実施するため、また、当センターの事業のご案内や資料提供のために使用させていただきます。

◆ご記入いただいた個人情報は、当センターのプライバシーポリシーに基づき厳重に管理し、上記の目的以外では使用いたしません。

◆個人情報についてご不明な点がございましたら、支部担当者までご連絡ください。

【個人情報に関するお問い合わせ先】公益財団法人介護労働安定センター大分支部長 TEL 097-538-1481