

～受講をご希望の皆さまへ 下記お申込み手順等をご確認のうえ、FAX・メール等でお申込みください～

【手順1】「受講を申し込む」ホームページからもしくは受講申込書に下記項目全てご記入(入力)の上、メール又はFAXは等でお申込みください。

FAXの場合は、右記番号あてに本状をFAXしてください。(FAX 025-247-1964) 介護労働安定センター新潟支部 宛て

【手順2】「請求書(振込票付き)」を郵送でお送りいたします。

【注意事項】開催日の2週間前までに請求書が届かない場合は、必ずご連絡ください。

【手順3】「受講料を振込む」請求書に記載の支払期日までに、受講料をお振込みください。お振込をもって受講申込完了となります。

※ 注意事項 ※ ① 振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。

② 振込の控え(銀行の振込票等)をもって領収書に代えさせていただきます。

③ 『受講申込書』による申込があっても受付完了とはなりません。お振込後受講をキャンセルされる場合は必ず事前にご連絡下さい。なお、お申込者様の都合によるキャンセルの場合は、振込手数料を差し引いてのご返金となります。

④ お振込みいただいた受講料は開催決定(開催日から起算して14日前)以降は原則として返金致しませんので予めご了承下さい。

【手順4】「受付完了」お振込みいただいた時点で、「受講申込」が完了となります。

※ 当センターの都合で開催を中止する場合は、電話等でご本人にご連絡の上、お振込み金額を返金いたします。

(この場合の振込手数料は 当センターが負担します)

【手順5】「視聴用URL記載メール」を受け取る。セミナー配信前日までに視聴用URLとパスワードをメールで送付します。

下記の項目は受講に必要な情報となりますので、ご記入漏れのないようお願いいたします。

申込者名※	フリガナ	役職をご記入ください。	
法人名※			賛助会員の確認欄 (該当項目に○)
事業所名			会員 ・ 非会員
住所・連絡先※	〒	TEL FAX	
E-mail※	※視聴に必要なURLを送信しますので必ずご記入ください。		
請求書宛先※ 上記以外の場合ご記入ください	〒	TEL FAX	
同意事項	本セミナーリーフレット等に記載の「Webセミナー受講における禁止事項及び注意事項」及び「留意事項」に同意しますか。(同意する場合は、右欄にチェックをお願いします。)		☐ 同意する
【特定商取引法改正に伴う有料講習広告送信の承諾について】※	今後開催予定の有料講習・セミナーの募集チラシの送信の許諾に関して、チェックをお願いします。 ☐ メール送信 ☐ FAX送信 ☐ 承諾しない		

受講を希望されるコースの「申込確認欄」に○を付けてください。(複数可)

申込	テーマ	受講料(税込)	
		一般	賛助会
	1. 「認知症ケア ～寄り添うケアで幸せ笑顔増やしませんか～」	3, 000円	1, 500円
	2. 「認知症の方への介護技術 ～心地よい動きにつながる4つのポイント～」		
	3. 「看取り 老いを支える・看取りを支える介護 ～介護(生活)の中で行う看取り支援の良さ～」		
	4. 「虐待防止の早期発見と対応対策・体制整備 ～転ばぬ先に組織で取り組むこと～」		

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は、厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。※お問合せ先等は、本案内の1枚目をご確認ください。