

オンライン・オンデマンド研修の受講について

この研修は「Cisco Webex」によるライブ配信を基本に実施し、一部オンデマンドの動画配信を行います。各個人・事業所等で利用できる環境を整えてください。

グループワークがありますので一人一台の端末から受講してください。

(Zoomではありませんのでご注意ください。ブラウザからも入れますが、文字化けや不安定な環境になる可能性がございますので、無料のアプリをダウンロードすることをおすすめします。)

(1) Cisco Webex によるライブ配信

○実施日数 5日間 (12 日間のうち)

○受講環境 マイク・カメラ(外付け可)を備えた Cisco Webex に接続可能なパソコン
(パソコンが望ましいがタブレットは可、スマートフォンは不可)
安定したインターネット環境(有線または Wi-Fi 等)

○接続・動作確認テストについて ※裏面参照

(2) オンデマンドの動画配信

○課目数 1課目(2時間)

○視聴期間 令和8年9月7日(月)～13日(日)

○受講環境 インターネットに接続可能なパソコン等
安定したインターネット環境(有線または Wi-Fi 等)

(3) 研修の数日前にメールにて資料データを送信します。ダウンロードし印刷できる環境を整えてください。(1回のメール送信で資料を100ページ近く印刷する必要がある場合や A3用紙に印刷することを前提とした資料もありますのであらかじめご承知おきください。)

■接続・動作確認テスト手順■

当日の接続等のトラブルを極力回避するため Cisco Webex の接続及び受講者の画像、音声の動作確認を行うテストを行いますので**必ず試聴してください。**

下記日時でご都合の悪い方はご連絡ください

URLにつきましては、メールにて連絡しますので、当センターに下記の要領、手順で**8月20日(木)**までに送信をお願いします。

1. 件名 【主任 受講番号 氏名】
 ※例 主任 001 介護太郎

2. 本文 ①受講番号
 ②受講者の氏名

3. 送信先メールアドレス

kochi@kaigo-center.or.jp

4. 当センターから視聴用 URL が届く。
ミーティング番号（アクセスコード）及びミーティングパスワードを入力し入室。
画面表示名は【受講番号(半角) 氏名】 ※例 001 介護太郎

9月8日(火) 10:00～12:00

9月9日(水) 14:00～16:00

上記どちらか1回数分程度、**双方向の動作確認**ができましたら終了です。

5. メール送信後、**9月1日(火)**までに当センターからURLが届かない場合は、電話等でご連絡をお願いします。（電話:088-871-6234 担当:野本、大谷）

■研修当日手順■

研修数日前に、試聴用に送信されたメールアドレスに当日用 URL と資料を添付したメールを送信します。資料は研修当日までに印刷等の準備をしてください。

当日は60分前から入室できるようにいたします。

試聴と同様、ミーティング番号（アクセスコード）及びミーティングパスワードを入力して入室。
試聴と同様、表示名を**入力してください。出席確認をさせていただきます。**

【受講番号(半角) 氏名】 ※例 001 介護太郎

※以下、必ずご確認ください。

【オンライン講習における禁止事項および注意事項】

■禁止事項

- ・オンライン講習の視聴用 URL とパスワード等の第三者への転用、貸与。
- ・オンライン講習の録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料の無断複写や転用、転載等。
- ・オンライン講習の SNS 上への掲載。
- ・オンライン講習における著作権を侵害する行為を行うこと。

■注意事項

- ・オンライン講習の視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。
- ・受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。
- ・オンライン講習視聴の際、PC ウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行って頂くようお願いします。

なお、受講者様の機材や通信環境が原因で PC ウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。