

## オンライン研修の受講について

下記の手順により申込みを行ってください。

この講習で使用するアプリは「Cisco Webex」です。(ZOOMではありませんのでご注意ください。)

ブラウザからも入れますが、文字化けや不安定な環境になる可能性がございますので、無料のアプリをダウンロードすることをおすすめします。

ネットワーク等の関係で、不具合があるかもしれません。予めご了承下さい。

当日のURLにつきましては、メールによりご連絡いたしますので、**8月22日(金)12:00**までに必ず当センターに**メールを送信**をしてください。

その際、必ずオンラインで使用するパソコンからメールを送信してください。

下記の要領で送信をお願いします。

### 記

1. メール の 件名 (必ず入れてください)

【主任ケアマネ**更新**研修 受講番号 氏名】

例) 【主任ケアマネ更新研修 07-001 介護 花子】

2. 本文

①受講番号

②受講者の氏名

3. 送信先メールアドレス

kochi@kaigo-center.or.jp

4. 8月28日(木)までに当センターからURLが届かない場合は、電話等によりご連絡ください。

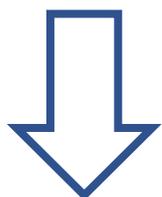
(電話:088-871-6234 担当:野本・大谷)

以上

※裏面もご覧ください。手順と留意事項があります。

## ■手順■

1. オンラインを受講するパソコンから当センターにメールを送信する。



件名:【主任ケアマネ更新研修 受講番号 氏名】

本文:①受講番号

②受講者氏名

必ず上記のとおり記入して送信する

2. 当センターから URL が届く。

※ 必ず試聴してください。下記日時でご都合の悪い方はご連絡ください。

## ●視聴用URL

9月2日(火) 14:00～16:00

9月3日(水) 14:00～16:00

上記のどちらか1日の試聴で可能。動作確認ができましたら終了です。  
(数分程度)

ミーティング番号 (アクセスコード)及びミーティングパスワードを入力  
(※ブラウザからも入れます。)

## ●当日の URL と視聴時の URL は同じです。

当日は60分前から入室できるように準備いたします。

上記と同様、ミーティング番号 (アクセスコード)及びミーティングパスワードを入力する。

※試聴時・研修当日の表示名について

「受講番号+氏名」に変更してください。

「受講番号+氏名」にて出席確認をさせていただきます。

例) 001 介護 花子

※以下、必ずご確認下さい。

## 【オンライン講習における禁止事項および注意事項】

## ■禁止事項

- ・オンライン講習の視聴用 URL とパスワード等の第三者への転用、貸与。
- ・オンライン講習の録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料の無断複写や転用、転載等。
- ・オンライン講習の SNS 上への掲載。
- ・オンライン講習における著作権を侵害する行為を行うこと。

## ■注意事項

- ・オンライン講習の視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。
- ・受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。
- ・オンライン講習視聴の際、PC ウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行って頂くようお願いします。

なお、受講者様の機材や通信環境が原因で PC ウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。