

別紙9

研修機関が公表すべき情報の内訳

情報の種類	内容
研修機関情報	<p>法人情報</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 法人格 公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部 ● 住所 〒760-0023 香川県高松市寿町1丁目3番2号 日進高松ビル6階 ● 代表 支部長 桑原 弥生
研修機関情報	<ul style="list-style-type: none"> ● 事業所名称 公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部 ● 住所 〒760-0023 香川県高松市寿町1丁目3番2号 日進高松ビル6階 ● 理念 介護に携わる者、または携わろうとする者が、業務を遂行するに必要な知識・技術とそれを実践する際の考え方のプロセスを身につけ、基本的な介護業務を行うことができるようになりますことを目的とし、本研修事業を実施する。 ● 学則 <u>学則 要綱様式第1-2号</u> ● 研修施設、設備 香川県社会福祉総合センター (高松市番町一丁目10番35号) 講義 研修室 介護実習室 和室 演習 介護実習室 特別養護老人ホームきやま (坂出市川津町1986-8) 講義 会議室 演習 地域交流室 特別浴槽室（入浴演習のみ）

	<p>● 対象（学則に定める受講対象者） 介護に携わる、又は携わろうとすることを希望する者</p> <p>● 研修のスケジュール（期間、日程、時間数） 年 1 回 令和 8 年 2 月 5 日～令和 8 年 5 月 21 日間内の 130 時間（16 日間）<u>研修日程表</u></p> <p>● 定員と指導者数 定員 20 人　　指導者数 21 人</p> <p>● 研修受講までの流れ（募集、申し込み）</p> <p>(1)受講者募集 センターのホームページへの掲載及び関係団体や近隣の介護保険施設及び障害者支援施設等への通知により、広く周知を図る。</p> <p>(2)受講申込みと受講申込み完了 受講希望者は、指定の申込用紙に必要事項を記載し、ホームページ、FAX、メール、郵送にて送付する、あるいはホームページ上での申し込みも可。受講料は、センターから送付される入金案内に従って振り込みをする。受講料の入金が確認できた時点で受講申込みの完了とする。受講料等の支払いを受けた場合の領収は、振込票が領収となる。</p> <p>(3)受講決定通知 定員を超える申し込みがあった場合は、申し込み順により決定する。受講申込みの完了となったら、入金確認と受講決定通知書を送付する。 受講申し込みの際に申告した書類に虚偽の記載があった場合には、受講を取り消す。</p> <p>(4)本人確認について 開講日の受付時に、運転免許証や健康保険証等、身分を証明できるもの（運転免許証・健康保険証・パスポート）の提示を求めることとし、当日本人確認を実施する。</p> <p>● 費用 受講料 80,000 円（税込）　テキスト代 6,160 円（税込） 研修で使用するテキストは、次のとおりとする。 [発行元]公益財団法人介護労働安定センター 「介護職員初任者研修テキスト」①～④ (令和 6 年 3 月改訂版)</p> <p>● 留意事項・特徴・受講者へのメッセージ等 徴収方法及び返還に関する規程</p>
--	--

研修事業情報	<p>(1) 支払われた受講料について、講習開講日から起算して 14 日前以降は、原則として返金しない。</p> <p>(2) 応募者が定員に満たない等、公益財団法人介護労働安定センターの事由にて研修を中止する場合には、支払いを受けた受講料等を全額返還する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 特徴 通学期間は 16 日で資格取得 ● 受講者へのメッセージ 厚生労働省の指針に基づいたカリキュラムで、介護職として働く上で基本となる、正しい知識と的確な技術を学ぶ。 <p>● 課程編成責任者名 公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部 アドバイザー 西条 美富</p> <p>● 研修カリキュラム <u>研修カリキュラム・シラバス 要綱様式第 1-3 号</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 科目別担当教官名 <u>講師一覧表 要綱様式第 1-5 号</u> ● 科目別特徴 <u>スクーリングカリキュラム 要綱様式第 1-3 号</u> ● 科目別通信・事前・事後学習とする内容及び時間 <u>通信実施方法</u> ● 通信課程の教材・指導体制・指導方法・課題 公益財団法人 介護労働安定センター介護職員初任者研修テキスト 通信課程用問題 1 ~ 3 スクーリングと通信を併用したカリキュラムで、通信課程の実施の際には、問い合わせ、不明な点がある場合は、電話、メール、FAX、郵便にてサポート、対応する。 <p>● 修了評価の方法、評価者、再履修等の基準 <u>修了評価の方法（修了評価基準等）</u></p> <p>● 講師情報 <u>講師情報 別紙参照</u></p> <p>● 対応の方法 令和 5 年度 1 回 令和 6 年度 1 回</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 過去の研修実施回数 令和 5 年度 12 名
--------	---

	連絡先等	<p>令和6年度 16名</p> <p>● 申し込み、資料請求先</p> <p>公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部</p> <p><u>チラシ 受講申込書</u></p> <p>〒760-0023</p> <p>香川県高松市寿町1丁目3番2号 日進高松ビル6階</p> <p>TEL087-826-3907 Fax087-826-3908</p> <p>http://www.kaigo-center.or.jp</p> <p>● 法人、事業所苦情対応者名</p> <p>公益財団法人 介護労働安定センター 香川支部</p> <p>支部長 桑原 弥生</p> <p>087-826-3907 (平日 9時~17時30分)</p>
--	------	---