

介護事業所等事業主・管理者の皆様へ

無 料

雇用管理相談

「魅力ある職場づくり」をサポートします

雇用管理に関する相談等について、個別に相談援助・支援を行なっております。専門的な内容には、雇用管理コンサルタント（社会保険労務士 中小企業診断士等）が対応します。お気軽にお問い合わせください。



相談の一例 【1事業所6時間まで】

- ◆人事管理制度（勤務形態、人事考課、勤怠管理）
- ◆就業規則など諸規定に関する事項
- ◆賃金体系（昇給、昇格、資格手当など）
- ◆各種ハラスメント防止対策
- ◆教育訓練（職種別、就業年数別等の研修体系）
- ◆生産性向上のための業務改善・効率化の進め方
- ◆ICT化への取り組み
- ◆各種処遇改善加算の手続き



※相談をご希望の場合は裏面にご記入のうえメール等で送付ください。
雇用管理コンサルタントと日程や相談場所を調整したうえでご連絡いたします。

【20241202】

お問い合わせ
(公財)介護労働安定センター北海道支部

介護労働安定センター
北海道支部

🔍 検索

〒060-0061 札幌市中央区南1条西6丁目4-19 旭川信金ビル5F

電話011-219-3157

FAX011-219-3158

mail kaigohokkaido@kaigo-center.or.jp

(様式6号)

D33001R

Mail: kaigohokkaido@kaigo-center.or.jp
FAX 011-219-3158

受付印

雇用管理相談申込（受付）票

申込日：令和 年 月 日

事業所名			
法人名			
所在地	〒 TEL — — FAX — —		
相談方法 (どちらかに ○をつけて 下さい)	■対面 訪問場所： ※上記以外の場所で相談希望される場合にご記入ください。 ■非対面（オンライン：Zoomでの接続となります）		
ご担当者 お名前	役職・氏名	E-mail	
相談内容	※相談内容はできるだけ具体的にご記入ください		
相談実施 希望日時	第1希望 年 月 日 () (: ~ :) 第2希望 年 月 日 () (: ~ :)		

※「雇用管理コンサルタント相談申込（受付）票」に記載された内容については、当センターの個人情報管理規程に従い厳重に管理し、雇用管理コンサルタントによる相談、支部職員による日程調整、内容確認、各種講習会のご案内及び事業活動に関する情報提供のみに使用し、上記以外の目的で使用いたしません。

※相談内容の録画、録音、撮影、スクリーンショット、SNS上への掲載及び、資料等の無断複写・転用・転載等は固くお断りします。

【介護労働安定センター使用欄】

相談依頼者確認欄

以下の通り相談を受けたことを確認いたします。

実施日時/時間	実施場所	委嘱コンサルタント
令和 年 月 日 : ~ : 時間 分		

相談者ご署名