

# 「今すぐできる!介護現場の働き方を変える成功の鍵」

～「ロボット導入」ではなく「驚きの成果が出る」ためのカンタン実践研修～  
こんなお悩みありませんか？

- ✓人手不足でスタッフの負担が大きい!
- ✓書類作成やシフト調整などの間接業務に追われ、肝心のケア時間が足りない!
- ✓新しいツールを導入しても、「使いこなせず」効率化が進まない!
- ✓スタッフ間のコミュニケーションが不足している!
- ✓スタッフがなかなか定着せず、離職率が高い!

**日時** 令和7年3月19日(水) 13:00～16:00  
**場所** ビッグフロントひろしま 5階  
〒732-0822 広島市南区松原町5-1

セミナーで現場が変わるキッカケを手に入れましょう!!

## カリキュラム

1. 生産性向上に向けた取り組み手順  
「どこから手をつければいいの?」を教えます
2. 生産性向上委員会の立ち上げポイント  
トップダウンではなく、スタッフが自主的に  
取り組む仕組みづくりを教えます
3. 実践編:リーダーの育成と必須ツールの活用
  - リーダーに求められること
  - Excel業務の見直し
  - Googleフォームの活用
  - Trello/LINE WORKSの活用
  - ケア記録AIアプリ「FonLog」の活用
4. 「生産性向上推進体制加算」をラクに取得する  
ためのpoint
5. 「やって良かった」導入事例のご紹介



岸田隆之氏

北九州市において、義肢装具メーカー、福祉用具事業を経験し、国立大学法人九州工業大学大学院生命体工学研究科井上創造教授と合同会社AUTOCAREを設立。ケア記録AIアプリFonLog、介護ITインストラクター養成、DXコンサルティングなど介護事業所の業務改善、IT化を支援。

## 参加方法

ハイブリッド形式（対面・ライブ配信）

## 参加費用

一般価格 3,300円（税込）賛助会員価格 2,500円（税込）

## お問い合わせ先

公益財団法人 介護労働安定センター 広島支部  
〒730-0013 広島市中区八丁堀7-2 JDS八丁堀ビル6F  
TEL 082-222-3063 FAX 082-222-3703  
E-mail:hiroshima@kaigo-center.or.jp

安定センター 

二次元コードからも  
お申込み頂けます



～受講をご希望の皆さまへ 下記お申込み手順等をご確認のうえ、FAX・メール等でお申込みください～

- 【手順1】「受講を申し込む」ホームページからもしくは受講申込書に下記項目全てご記入(入力)の上、メール又はFAX等でお申込みください。  
FAXの場合は、右記番号あてに本状をFAXしてください。(FAX 082-222-3703)
- 【手順2】「請求書(振込票付き)」を郵送でお送りいたします。  
【注意事項】開催日の2週間前までに請求書が届かない場合は、必ずご連絡ください。
- 【手順3】「受講料を振込む」請求書に記載の支払期日までに、受講料をお振込みください。  
【注意事項】 ①ご視聴いただく方ごとにお申し込みをお願いいたします。  
②振込手数料はお振込人様の負担とさせていただきます。  
③払込票の控えをもって領収書に代えさせていただきます。  
④『受講申込書』による申込があっても受付完了とはなりません。受講をキャンセルされる場合は、必ず事前にご連絡ください。なお、お申込者様の都合によるキャンセルの場合は、振込手数料を差し引いてのご返金となります。  
⑤お振込みいただいた受講料は、開催決定の**3月5日(水)**(開催日から起算して14日前)以降は、原則として返金いたしませんので予めご了承ください。
- 【手順4】「受付完了」お振込みいただいた時点で、「受講申込」が完了となります。
- 【手順5】「参加用URL記載メール」を受け取る。セミナー配信前日までに参加用URLとパスワードをメールで送付します。

下記の項目は受講に必要な情報となりますので、ご記入漏れのないようお願いいたします。

**「今すぐできる!介護現場の働き方を変える成功の鍵」セミナー**  
**令和7年3月19日(水) 13:00～16:00**  
**受講料 一般 3,300円(税込) 賛助会員 2,500円(税込)**

|                               |                                                                                                                                                                        |                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 参加方法                          | <input type="checkbox"/> 会場                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> オンライン |
| 申込者名※                         | フリガナ                                                                                                                                                                   | 役職をご記入ください。                    |
|                               |                                                                                                                                                                        |                                |
| 法人名※                          | 賛助会員の確認欄<br>(該当項目に○)                                                                                                                                                   |                                |
| 事業所名                          | 会員 ・ 非会員                                                                                                                                                               |                                |
| 住所・連絡先※                       | 〒                                                                                                                                                                      | TEL<br>FAX                     |
| E-mail※                       | ※オンラインに必要なURLを送信しますので、必ずご記入ください。                                                                                                                                       |                                |
| 請求書宛先<br>※上記以外の場合ご記入ください      | 〒                                                                                                                                                                      | TEL<br>FAX                     |
| 同意事項                          | 本セミナーリーフレット等に記載の「Webセミナー受講における禁止事項及び注意事項」及び上記手順「注意事項」に同意しますか。<br>(同意する場合は、右欄にチェックをお願いします。)                                                                             | <input type="checkbox"/> 同意する  |
| 【特定商取引法改正に伴う有料講習広告送信の承諾について】※ | 今後開催予定の有料講習・セミナーの募集チラシの送信の許諾に関して、チェックをお願いします。 <input type="checkbox"/> メール送信 <input type="checkbox"/> FAX送信 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 承諾しない |                                |

**<Webセミナー受講における禁止事項及び注意事項> ※お申込みの際は必ずご確認、ご同意をお願いします。**

◆禁止事項◆

●本Webセミナーの視聴用URLとパスワード等の第三者への転用、貸与。●本WebセミナーのSNS上への掲載。●本Webセミナーにおける著作権を侵害する行為を行うこと。●本Webセミナーの録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料の無断複写や転用、転載等。

◆注意事項◆

- Webセミナーの視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。  
●受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。  
●Webセミナー視聴の際、PCウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行って頂くようお願いいたします。なお、受講者様の機材や通信環境が原因でPCウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。  
●当センターの都合で配信不可となった場合は、電話等でご本人に連絡の上、お振込額を返金いたします。その際の返金に係る振込手数料は当センターにて負担いたします。

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は、厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。※お問合せ先等は、本案内の1枚目をご確認ください。