

# 雇用管理の改善で、 「選ばれる職場」へ

受講料・テキスト代

無料!

各コース、受講証明書を発行します  
※開始時間から終了時間まで受講された場合

介護分野では、深刻な人手不足が続いています。この問題を解決するために、介護労働者が能力を発揮し、いきいきと働くことができる魅力ある職場づくりを進めることが大切です。

私たちは、雇用管理責任者講習を通じて、雇用管理責任者となる方などを対象に、雇用管理の基礎知識、最新の労働法規などについて、できる限りわかりやすくお伝えすることにより、「魅力ある職場」づくりを支援します。

## 令和8年度介護労働者 雇用管理責任者講習

各回 先着50名

### 総合コース ～雇用管理全般～

介護労働者の雇用管理全般に関する基本的事項に加え、雇用管理責任者として介護労働者の悩みや要望などを汲み取る上で特に知っておいていただきたい知識などについて、わかりやすく解説します。

《対面》 9/15(火)13:00～16:00

《Web》 10/15(木)13:00～16:00

※パソコンは1人1台、ご用意いただきます。  
配信アプリはZoomを使用します。

### 対象者

- ▶ 介護分野の事業所（または介護分野に参入しようとする事業所）において人事・労務等を担当する管理職または事業所の管理者等

### 会場

- ▶ 郡山市労働福祉会館 2階 中ホール  
郡山市虎丸町7-7 ※駐車場あり

### 専門コース① ～労働時間と賃金～

介護事業所の労働時間と賃金管理（上級編）について掘りさげて解説します。

《対面》 10/21(水)  
10:30～15:30

### 専門コース② ～労務管理と人事評価～

トラブル回避の人事労務管理・介護事業所の人事評価制度について学びます。

《対面》 11/12(木)  
10:30～15:30

### 講師

- ▶ 真船 あい氏  
社会保険労務士法人真船事務所 代表社員



# 令和8年度介護労働者雇用管理責任者講習 受講申込書

## ○受講申込方法について

受講申込書に下記項目全てで記入（入力）の上、FAX又はメール等でお申込みください。

FAX： 024-523-1876 メール： fukushima@kaigo-center.or.jp

追って、当センターより申込書に記入いただいたメールアドレスあてに申込受付完了及び受講決定のメールをお送りします。

## FAXでのお申込み

下記の必要事項にご記入のうえ、本紙をFAXで送信してください。



公益財団法人介護労働安定センター 福島支部

FAX 024-523-1876



下記の項目は受講に必要な情報となりますので、ご記入漏れのないようお願いいたします。

希望コース	総合コース※いずれかの日程をお選びください。 <input type="checkbox"/> 9/15(火) 対面 <input type="checkbox"/> 10/15(木) Web	<input type="checkbox"/> 専門コース① 10/21(水) 対面	<input type="checkbox"/> 専門コース② 11/12(木) 対面
受講者名	フリガナ	役職をご記入ください。	
法人名			
事業所名			TEL
住所	〒	FAX	
E-mail※	※受講に関するご連絡を送信しますので、必ずご記入ください。		
貴事業所の状況 について	<input type="checkbox"/> 開設3年未満 <input type="checkbox"/> 従業員数50人未満		
雇用管理責任者の 選任状況について	<input type="checkbox"/> 選任している <input type="checkbox"/> 選任していない <input type="checkbox"/> わからない ※ 選任している場合を除き、講習受講後改めて選任状況をお伺いします。		
主なサービスの種類 について	<input type="checkbox"/> 介護老人福祉施設 <input type="checkbox"/> 介護老人保健施設 <input type="checkbox"/> 通所介護（デイサービス） <input type="checkbox"/> 訪問介護 <input type="checkbox"/> 訪問看護 <input type="checkbox"/> 短期入所生活介護（ショートステイ） <input type="checkbox"/> 居宅介護支援 <input type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護（グループホーム） <input type="checkbox"/> その他（ ）		
Web申込みの方の 受講における同意事項	下記に記載の「Web受講における禁止事項及び注意事項」に同意し、右欄にチェックをお願いします。）		<input type="checkbox"/> 同意する

### <Web受講における禁止事項及び注意事項> ※Web受講にお申込みの際は必ずご確認、ご同意をお願いします。

#### ◆禁止事項◆

●本講習の視聴用URLとパスワード等の第三者への転用、貸与。●本講習のSNS上への掲載。●本講習における著作権を侵害する行為を行うこと。●本講習の録画・録音・撮影、スクリーンショットやダウンロードおよび資料の無断複写や転用、転載等。

#### ◆注意事項◆

- パソコンは1人1台、ご用意ください。
- 講習の視聴の際、インターネット利用環境等についてのご質問はお受け出来かねますので、予めご了承ください。
- 受講に必要な機材や通信費は受講者様でご負担ください。スマートフォン等による視聴は、パケット通信料定額制に加入していない場合、特にご注意ください。
- 講習の視聴の際、PCウイルス感染した場合、当センターで責任は負いかねますので、視聴する端末等のセキュリティ対策は受講者様で行っていただくようお願いします。なお、受講者様の機材や通信環境が原因でPCウイルスに感染し損害が発生した場合、当該受講者様に賠償責任を取っていただくことがあります。

※当センターのプライバシーポリシーに基づき申込書等の内容は、厳重に管理し、ご本人の了解なしに第三者へ提供されることはありません。  
※お問合せ先等は、本案内の1枚目をご確認ください。