

専門家にアドバイスを受けてみませんか！～「魅力ある職場づくり」を応援します！

令和7年度介護・福祉事業所向け「**出前型有料研修**」

出張研修のご案内



(オンラインも可能)

研修コース・テーマ例

各種
ケアの
知識

- 1 認知症および認知症ケア
- 2 終末期ケア
- 3 口腔ケア
- 4 介護技術
- 5 コミュニケーション
- 6 レクリエーション
- 7 緊急時の対応

職務・
健康

- 8 接遇
- 9 記録に関するテーマ
- 10 身体拘束
- 11 虐待防止

管理・
指導・
育成

- 12 組織経営・マネジメント
- 13 キャリア開発・キャリア形成
- 14 人材育成・人材採用
- 15 職場内教育・研修設計
- 16 チームビルディング
- 17 リーダーシップ
- 18 人事考課・面談
- 19 新任職員研修
- 20 介護職員研修(入職3年から5年)
- 21 中堅職員研修(リーダー育成)
- 22 管理者研修

<事業所の悩み>

- 研修会場は遠いし、何名も受講させたら現場がまわらない
- ◆研修を受けさせたいがシフトに余裕がない
- ▲なるべく多くの職員に研修を受けさせたい
- 日々の業務が忙しくて、研修の企画立案や講師調整の時間がない
- ◎階層別の研修を体系的に実施したい

ご相談の具体例

- ①職員のやる気を出すための方法はどうしたらよいか？
- ②職員の職業能力向上を図るにはどうしたらよいか？
- ③人事制度やキャリアパス要件の作成方法を知りたい
- ④実りのある職員の研修体系を作るためには何が必要か？
- ⑤リーダーの力量を高めるリーダーシップをどのように養成していけばよいのか？
- ⑥職員が安心して働くことができ、離職を食い止めるようにすることができるか？
- ⑦中小事業所のキャリアパスについて、教えて欲しい。

など



ヒアリング
要望・現況・課題など



プランニング
テーマ・講師・
日程調整など



研修実施

※赤字は昨年依頼の多かったテーマ

お申込み
お問い合わせ先



(公財)介護労働安定センター福井支部

〒910-0006 福井県福井市中央1丁目3-1 加藤ビル6階

電話 0776-25-1365 FAX 0776-25-4706

<https://www.kaigo-center.or.jp/>



FAX
0776-25-4706



下記にご記入の上、FAXをお願いいたします

介護労働安定センター「ケア・サポート講習」申込書

法人名			
事業所名			
所在地	〒 ー		
TEL		FAX	
申込者	役職または職種 氏名		
相談方法	①派遣を希望 ②オンラインを希望 ③状況に応じて（いずれかに○を）		
自社の Web環境 Mailアドレス	Mail:		
相 談 内 容	★ご相談したい内容を出来るだけ具体的にご記入ください。（希望テーマなど）		
希望 日	第1希望 月 日 (: ~ :) 第2希望 月 日 (: ~ :) 第3希望 月 日 (: ~ :)		

研修担当者の方へ（研修テーマ、内容、研修時間など。ご相談ください）

研修時間: 研修1回あたり1時間～2時間
講 師: 当センターの委嘱講師等々
そ の 他: 講師と事前に打ち合わせいただき、研修や資料の内容は
オーダーメイドで作成いたします。

